

प्रेषक,

कुणाल शर्मा,
सचिव,
उत्तराखण्ड शासन।

सेवा में,

निदेशक,
पंचायतीराज,
उत्तराखण्ड, देहरादून।

पंचायतीराज अनुभाग:

देहरादून

दिनांक 10 अप्रैल, 2013

विषय:- वित्तीय वर्ष 2013-14 के आय-व्यय के आयोजनेत्तर पक्ष की वचनबद्ध एवं अवचनबद्ध मदों में वित्तीय स्वीकृतियां निर्गत किया जाना।

महोदय,

उपर्युक्त विषय के सम्बन्ध में मुझे यह कहने का निदेश हुआ है कि वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 84/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 मार्च, 2013 के प्रस्तर-3 के अन्तर्गत चालू वित्तीय वर्ष 2013-14 हेतु वचनबद्ध मदों में तथा प्रस्तर-4 के अन्तर्गत अवचनबद्ध मदों में धनराशि बजट नियंत्रण अधिकारियों को उपलब्ध कराये जाने की स्वीकृति के क्रम में अनुदान संख्या-19 के अन्तर्गत लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर- की विभिन्न मदों में संलग्न तालिका- 1 से 5 के अनुसार कुल ₹0-45,89,57,000.00 (पैंतालीस करोड़ नवासी लाख सतावन हजार मात्र.) निम्न प्रतिबंधों एवं शर्तों के अनुसार आपके निर्वहन पर रखने की श्री राज्यपाल सहर्ष स्वीकृति प्रदान करते हैं।

1- उक्त धनराशि का किसी भी दशा में व्यवर्तन नहीं किया जायेगा, तथा संबंधित अधिष्ठान हेतु आवश्यकतानुसार फॉट करके अपने स्तर से किया जायेगा।

2- उक्त धनराशि का आहरण एक मुश्त न करके आवश्यकतानुसार मासिक व्यय की सारिणी बनाकर ही किया जायेगा एवं इसे केवल चालू कार्यों के लिए ही व्यय किया जायेगा।

3- उक्त आवंटित धनराशि का व्यय शासन द्वारा समय-समय पर जारी होने वाले मितव्ययिता संबंधी आदेशों को ध्यान में रखकर किया जायेगा, व्यय आवंटित धनराशि की सीमा तक ही रखा जाय।

4- उक्त धनराशि को व्यय करते समय बजट मैनुअल, उत्तराखण्ड अधिप्राप्ति नियमावली 2008 का अनुपालन सुनिश्चित किया जाय।

5- निर्माण कार्य एवं सामग्री क्रय हेतु धनराशि व्यय करने से पूर्व वित्तीय नियमों के अन्तर्गत आगणन इत्यादि पर सक्षम अधिकारी से प्रशासनिक अधिकारी/प्राविधिक स्वीकृति प्राप्त कर ली जाय, तथा धनराशि का आहरण आवश्यकतानुसार वित्तीय नियमों के अन्तर्गत किया जाय।

6- उक्त आवंटित धनराशि के व्यय की संकलित सूचना निर्धारित प्रपत्र बी0 एम0-13 पर प्रत्येक माह की 07वीं तिथि तक शासन को उपलब्ध करा दी जाय।

7- वचनबद्ध मदों की धनराशि का आहरण एवं व्यय मासिक आधार पर किस्तों में वास्तविक व्यय आवश्यकता के अनुरूप ही किया जायेगा एवं अतिरिक्त बजट की प्रत्याशा में अधिकृत धनराशि से अधिक धनराशि कदापि व्यय नहीं की जायेगी और न अधिक व्ययभार सृजित किया जायेगा।

8- अवचनबद्ध मदों के सम्बन्ध में प्रत्येक दशा व प्रकरण में मितव्ययिता का विशेष ध्यान रखा जायेगा और यह सुनिश्चित किया जायेगा कि वर्ष के प्रारम्भ में ही प्रत्येक मद के सम्बन्ध में मितव्ययिता हेतु स्पष्ट योजना बना ली जायेगी।

9- यह आदेश वित्त विभाग के शासनादेश संख्या 284/XXVII(1)/2013 दिनांक 30 अप्रैल 2013 में प्राप्त उनकी सहमति से जारी किये जा रहे हैं।

भवदीय

Kumar

(कुणाल शर्मा)
सचिव।

संख्या 1146(III)
(1)/XII/2013/82(04)/2013, तददिनांक।

प्रतिलिपि निम्नलिखित को सूचनार्थ एवं आवश्यक कार्यवाही हेतु प्रेषित:-

- ✓ 1. महालेखाकार, लेखा एवं हकदारी उत्तराखण्ड, ओबराय मोटर्स बिल्डिंग, सहारनपुर रोड, देहरादून।
2. निदेशक, कोषागार एवं वित्त सेवायें, 23-लक्ष्मी रोड, देहरादून।
3. वरिष्ठ कोषाधिकारी/समस्त कोषाधिकारी उत्तराखण्ड।
4. निजी सचिव, मुख्य सचिव, उत्तराखण्ड शासन।
5. वित्त अनुभाग-04 उत्तराखण्ड शासन।
6. वित्त अधिकारी, साईबर कोषागार, 23-लक्ष्मी रोड, डालनवाला, देहरादून।
7. विभागीय पत्रावली/समन्वयक, एन0आई0सी0, सचिवालय, देहरादून/गार्ड फाईल।

आज्ञा से

(जे0एल0शर्मा)
अनु सचिव।

**अनुदान संख्या-19, लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर- 00-001-निदेशन
तथा प्रशासन-04-पंचायतीराज निदेशालय अधिष्ठान**

तालिका-1

(धनराशि रु0 हजार में)

क्रमांक	मानक मद का नाम	आय-व्ययक में प्राविधान	स्वीकृत धनराशि
1	2	3	4
1.	01-वेतन	3200	3200
2	02- मजदूरी	100	100
3.	03-महंगाई भत्ता	2650	2650
4.	04-यात्रा भत्ता	50	50
5.	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	40	40
6.	06-अन्य भत्ते	600	600
7.	07-मानदेय	50	50
8.	08-कार्यालय व्यय	150	150
9.	09-विद्युत व्यय	150	150
10	10-जलकर/जलप्रभार	100	100
11.	11-लेखन सामग्री क्रय	100	100
13.	12-कार्यालय फर्नीचर	50	50
14.	13-टेलीफोन व्यय	80	80
15.	15-गाड़ियों का अनुरक्षण	450	450
16.	16-व्यवसायिक सेवायें	50	50
17.	18- प्रकाशन	10	10
18.	19- विज्ञापन बिक्री और विख्यापन व्यय	50	50
19.	26-मशीनें एवं साज-सज्जा	50	50
20.	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय	150	150
21.	29-अनुरक्षण	100	100
22.	42-अन्य व्यय	50	50
23.	44- प्रशिक्षण व्यय	1	0
24.	45-अवकाश यात्रा व्यय	1	0
25.	46-कम्प्यूटर क्रय	50	50
26.	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	100	100
	योग:-	8382	8300

अनुदान संख्या-19, लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर-
00-101-पंचायतीराज-03-पंचायतीराज अधिष्ठान

तालिका-2

(धनराशि रू0 हजार में)

क्रमांक	मानक मद का नाम	आय-व्ययक में प्राविधान	स्वीकृत धनराशि
1	2	3	4
1.	01-वेतन	30000	30000
2.	02- मजदूरी	200	200
3.	03-महंगाई भत्ता	24715	24715
4.	04-यात्रा भत्ता	300	300
5.	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	100	100
6.	06-अन्य भत्ते	3742	3742
8.	08-कार्यालय व्यय	300	300
9.	09-विद्युत व्यय	250	250
10.	10-जलकर/जलप्रभार	60	60
11.	11-लेखन सामग्री क्रय	200	200
13.	12-कार्यालय फर्नीचर	100	100
14.	13-टेलीफोन व्यय	200	200
15.	15-गाडियों का अनुरक्षण	400	400
17.	18- प्रकाशन	10	10
20.	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय	600	600
22.	42-अन्य व्यय	250	250
24.	45-अवकाश यात्रा व्यय	200	200
25.	46-कम्प्यूटर क्रय	150	150
26.	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	100	100
	योग:-	61877	61877

अनुदान संख्या-19, लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर- 800-अन्य व्यय-04
वन पंचायत

तालिका-3

(धनराशि रू0 हजार में)

क्रमांक	मानक मद का नाम	आय-व्ययक में प्राविधान	स्वीकृत धनराशि
1	2	3	4
1.	01-वेतन	2000	2000
3.	03-महंगाई भत्ता	1300	1300
4.	04-यात्रा भत्ता	100	100
5.	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	30	30
6.	06-अन्य भत्ते	300	300
8.	08-कार्यालय व्यय	150	150
9.	09-विद्युत व्यय	20	20
11.	11-लेखन सामग्री क्रय	50	50
20.	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय	50	50
	योग:-	4000	4000

**अनुदान संख्या-19, लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर- 800-अन्य
व्यय-05-पंचायत अनुश्रवण कोष्ठक**

तालिका-4

(धनराशि रू0 हजार में)

क्रमांक	मानक मद का नाम	आय-व्ययक में प्राविधान	स्वीकृत धनराशि
1	2	3	4
1.	01-वेतन	400	400
2	02- मजदूरी	200	200
3.	03-महंगाई भत्ता	325	325
4.	04-यात्रा भत्ता	10	10
5.	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	10	10
6.	06-अन्य भत्ते	100	100
	07- मानदेय	10	10
8.	08-कार्यालय व्यय	75	75
11.	11-लेखन सामग्री एवं फर्नीचर क्रय	20	20
13.	12-कार्यालय फर्नीचर	50	50
14.	13-टेलीफोन व्यय	40	40
15.	15-गाड़ियों का अनुरक्षण	100	100
20.	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय	50	50
25.	46-कम्प्यूटर क्रय	50	50
26.	47-कम्प्यूटर अनुरक्षण	50	50
	योग:-	1480	1480

**अनुदान संख्या-19, लेखा शीर्षक 2515-अन्य ग्राम्य विकास कार्यक्रम-आयोजनेत्तर- 800-अन्य
व्यय-0805-क्षेत्र पंचायतों के अधीन हस्तान्तरित स्टाफ**

तालिका-5

(धनराशि रू0 हजार में)

क्रमांक	मानक मद का नाम	आय-व्ययक में प्राविधान	स्वीकृत धनराशि
1	2	3	4
1.	01-वेतन	190000	190000
3.	03-महंगाई भत्ता	163400	163400
4.	04-यात्रा भत्ता	1500	1500
5.	05- स्थानान्तरण यात्रा व्यय	600	600
6.	06-अन्य भत्ते	26700	26700
20.	27-चिकित्सा प्रतिपूर्ति व्यय	800	800
	योग:-	383300	383300

(महेश)
(जे०एल० शर्मा)
अबु सचिव,
पंचायतीराज विभाग
उत्तराखण्ड शासन